



Município de Morungaba

Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO

Art. 18, §1º e §2º, da Lei nº 14.133/2021

Justificativa pela Estudo Técnico Preliminar Simplificado

Para efeitos do disposto no §2º do art. 18, da Lei nº 14.133/2021, a opção pelo ETP simplificado decorre do fato de que o pretense objeto não exige estudos técnicos mais aprimorados, em razão da sua natureza comum ou simples. Trata-se de contratação recorrente, sem complexidade ou dificuldade na identificação dos elementos básicos do que se pretende. Em razão disso, serão indicados apenas os elementos contidos nos incisos I, IV, VI, VIII e XIII do §1º do art. 18, da Lei Federal nº 14.133/2021.

I. Necessidade da Contratação:

a) O objeto pretendido consiste na aquisição de tubos de concreto e canaletas de concreto, destinados à execução, manutenção e adequação de obras de infraestrutura urbana, especialmente aquelas relacionadas a sistemas de drenagem pluvial, captação, condução e escoamento de águas, bem como demais intervenções necessárias ao adequado funcionamento da malha urbana do Município.

A contratação visa garantir o fornecimento regular desses insumos essenciais, observando critérios técnicos, normativos e de qualidade exigidos para a correta execução das obras públicas, assegurando a padronização, a eficiência e a durabilidade das soluções adotadas.

b) A ausência ou insuficiência de tubos e canaletas de concreto compromete a eficiência, a durabilidade e a segurança das obras de infraestrutura urbana, podendo acarretar prejuízos à drenagem pluvial, aumento de pontos de alagamento, erosões, deterioração de vias públicas e riscos à população.

Além disso, a inexistência de estoque ou de contratação vigente dificulta o atendimento de demandas emergenciais, nas quais a pronta disponibilidade desses materiais é imprescindível para prevenir danos ao patrimônio público, mitigar impactos ambientais e garantir a continuidade dos serviços públicos essenciais.

c) A aquisição de tubos de concreto e canaletas de concreto atende diretamente ao interesse público, uma vez que contribui para o aprimoramento da infraestrutura urbana, promovendo maior eficiência nos sistemas de drenagem e assegurando a continuidade e a qualidade dos serviços públicos prestados à população.

Os materiais apresentam elevada durabilidade, resistência estrutural e conformidade com as normas técnicas aplicáveis, o que resulta em maior vida útil das obras, redução de custos com manutenção e melhor aplicação dos recursos públicos. Ademais, a utilização desses elementos construtivos possibilita soluções adequadas às condições locais, reduz impactos ambientais e alinha-se aos princípios da eficiência, economicidade, sustentabilidade e interesse público que regem a Administração Pública.

II. Estimativa de Quantidades:

a) As quantidades estimadas necessárias para a contratação encontram-se detalhadas na tabela a seguir.

Item	Especificações	Qtde	Unidade
1	Tubo Simples PS2 – Diâmetro 40 cm – Comprimento 1,50 m	250	un



Município de Morungaba

Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

2	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 40 cm – Comprimento 1,50 m	50	un
3	Tubo Simples PS2 – Diâmetro 60 cm – Comprimento 1,50 m	250	un
4	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 60 cm – Comprimento 1,50 m	50	un
5	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 80 cm – Comprimento 1,50 m	150	un
6	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 100 cm – Comprimento 1,50 m	150	un
7	Canaleta de Concreto Meia Cana 0,40 x 1,00m	400	un
8	Canaleta de Concreto Meia Cana 0,60 x 1,00m	400	un

b) A estimativa das quantidades a serem contratadas foi definida com base em levantamentos de demandas anteriores, considerando o consumo histórico do Município em obras de infraestrutura urbana, especialmente aquelas relacionadas a sistemas de drenagem pluvial, manutenção viária e controle do escoamento superficial de águas. Foram analisadas as requisições realizadas em exercícios anteriores, bem como as necessidades recorrentes identificadas pela Secretaria demandante, levando em conta a frequência de utilização de tubos de concreto e canaletas de concreto, além da previsão de atendimento a demandas emergenciais ao longo da vigência da contratação. A partir desse levantamento, estabeleceu-se a quantidade estimada necessária, suficiente para garantir a continuidade dos serviços públicos, sem prejuízo à economicidade, ao controle de estoques e ao adequado planejamento da Administração.

c) A contratação pretendida não apresenta interdependência direta com outras contratações vigentes ou planejadas que possibilitem a unificação do objeto para obtenção de economia de escala.

O fornecimento de tubos de concreto e canaletas de concreto atende a demandas específicas, variáveis e muitas vezes emergenciais relacionadas à manutenção e adequação da infraestrutura municipal, as quais ocorrem de forma pontual e conforme a necessidade dos serviços executados pela Administração. Dessa forma, verifica-se que a realização da contratação de forma individual atende de maneira adequada ao interesse público, não havendo vantagem técnica ou econômica comprovada na sua vinculação a outros processos, preservando-se a eficiência administrativa e o correto planejamento das ações.

III. Estimativa de Valor:

a) Estimativa de valor da contratação;

Item	Especificações	Qtde	Unid	Valor Unit Médio R\$	Valor Total Médio



Município de Morungaba
Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

					R\$
1	Tubo Simples PS2 – Diâmetro 40 cm – Comprimento 1,50 m	250	un	152,83	38.207,50
2	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 40 cm – Comprimento 1,50 m	50	un	133,78	6.689,00
3	Tubo Simples PS2 – Diâmetro 60 cm – Comprimento 1,50	250	un	255,83	63.957,50
4	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 60 cm – Comprimento 1,50	50	un	233,02	11.651,00
5	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 80 cm – Comprimento 1,50 m	150	un	459,11	68.866,50
6	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 100 cm – Comprimento 1,50 m	150	un	759,37	113.905,50
7	Canaleta de Concreto Meia Cana 0,40m x 1,00m	400	un	54,33	21.732,00
8	Canaleta de Concreto Meia Cana 0,60 x 1,00m	400	un	98,50	39.400,00
VALOR TOTAL MÉDIO		R\$ 364.409,00			

- b) A pesquisa de preços foi realizada com base em consultas a contratações públicas similares, utilizando como principais fontes pregões eletrônicos e atas de registro de preços vigentes, disponíveis em sistemas oficiais de compras públicas, tais como o SIGA Pregão, bem como em outros processos licitatórios recentes de entes públicos.
- As pesquisas priorizaram itens com especificações técnicas compatíveis ao objeto pretendido, considerando diâmetro, tipo do tubo (simples ou armado), classe de resistência (PS2 e PA2) e comprimento, observando-se valores praticados pelo mercado público.
- c) Os preços unitários de referência foram definidos a partir da média dos valores obtidos nas pesquisas realizadas, observando-se, sempre que possível, no mínimo dois valores por item, conforme boas práticas de planejamento e orientações dos órgãos de controle.
- Os valores médios unitários resultantes serviram de base para a estimativa do valor total da contratação, conforme planilha de composição de preços anexa.
- d) A memória de cálculo do valor estimado da contratação encontra-se detalhada em planilha específica, na qual constam os valores unitários pesquisados, o cálculo da média aritmética e a estimativa do valor total por item.



Município de Morungaba

Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

Como documentos comprobatórios, encontram-se anexados ao processo:

cópias ou extratos de pregões eletrônicos e atas de registro de preços utilizados como referência;

consultas extraídas do sistema SIGA Pregão e demais fontes públicas; sites específicos de empresas do ramo; planilhas de cálculo utilizadas para a consolidação dos valores.

IV. Parcelamento ou Não da Contratação:

- a) O objeto da contratação é composto por itens divisíveis, com especificações técnicas distintas quanto ao tipo de tubo (simples ou armado), diâmetro e classe de resistência, o que permite o parcelamento da contratação em itens, sem prejuízo à execução do objeto.

O parcelamento mostra-se vantajoso por possibilitar a ampliação da competitividade, permitindo a participação de um maior número de fornecedores especializados em determinados tipos ou dimensões de tubos de concreto e canaletas de concreto, além de favorecer a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração.

Adicionalmente, o parcelamento em itens facilita a gestão do fornecimento, permitindo que os materiais sejam adquiridos conforme as necessidades efetivas de manutenção e execução de obras no Município, contribuindo para o melhor planejamento, controle de estoques e adequada aplicação dos recursos públicos.

Dessa forma, a contratação parcelada em itens atende aos princípios da economicidade, eficiência e competitividade, previstos na Lei nº 14.133/2021.

V. Posicionamento Conclusivo:

- a) Conclui-se que a contratação pretendida é adequada, necessária e suficiente para solucionar o problema inicialmente identificado, qual seja, a necessidade de garantir o fornecimento de tubos de concreto e canaletas de concreto para a execução e manutenção de obras de infraestrutura urbana do Município.

A solução proposta atende às demandas recorrentes da Administração, assegura a continuidade dos serviços públicos essenciais e observa os princípios da eficiência, economicidade e planejamento, previstos na Lei nº 14.133/2021. Ademais, a forma de contratação definida mostra-se compatível com a natureza do objeto e com as condições operacionais do Município.

Diante do exposto, entende-se que a contratação é tecnicamente viável e juridicamente adequada, sendo recomendável o prosseguimento do processo para a formalização da contratação, nos termos da legislação vigente.

Morungaba, 05 de janeiro de 2026

Diretoria Municipal de Serviços Públicos



Município de Morungaba

Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

TERMO DE RESPONSABILIDADE DE FISCAL DE CONTRATO

Pelo presente Termo, *Marcos Leandro Guimarães*, nomeado(a) pela portaria 1390/25, na qualidade de Fiscal de Contrato, designado pela Prefeitura Municipal de Morungaba, compromete-se a fiscalizar o(s) contrato(s) derivados do processo administrativo / / , que tem por objeto: Aquisição de tubos de concreto, destinados ao atendimento das demandas do Departamento de Serviços Públicos.

Responsabilidades do Fiscal de Contrato:

- Acompanhar a execução do contrato, zelando pelo cumprimento integral de suas cláusulas.
- Verificar a entrega de produtos ou serviços de acordo com as especificações acordadas.
- Notificar qualquer irregularidade ou descumprimento das cláusulas do contrato.
- Encaminhar os relatórios à autoridade competente e tomar as providências necessárias em caso de descumprimento.

O fiscal de contrato exercerá suas funções a partir da data de assinatura do contrato até o término da vigência.

Este termo é firmado com o objetivo de garantir a execução adequada do contrato e assegurar que todas as partes envolvidas cumpram com as obrigações assumidas.

Marcos Leandro Guimarães
Fiscal de Contrato

Everton Leardini Bazeto
Gestor de Contrato



Município de Morungaba

Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Art. 18, Inc. II c/c Art. 72, Inc. I, da Lei nº 14.133/2021

1. Do Objeto da Futura Contratação

1.1. Pretende-se que esta Prefeitura Municipal promova a contratação de empresa especializada para o fornecimento de tubos de concreto e canaletas de concreto, de diferentes diâmetros e especificações técnicas, destinados à execução e manutenção de obras de infraestrutura urbana, especialmente aquelas relacionadas a sistemas de drenagem e escoamento de águas pluviais, bem como demais intervenções necessárias ao adequado funcionamento da malha urbana do Município.

Os tubos de concreto e canaletas de concreto a serem adquiridos deverão atender às normas técnicas vigentes, possuir resistência estrutural compatível com sua finalidade, qualidade adequada e durabilidade, de modo a garantir a eficiência, a segurança e a vida útil das obras públicas a serem executadas.

A contratação visa assegurar o fornecimento regular desse insumo essencial, possibilitando o atendimento tanto das demandas programadas quanto das necessidades emergenciais, contribuindo para a prevenção de alagamentos, conservação das vias públicas e proteção do patrimônio público e da população.

1.2. Da estimativa dos Serviços/Materiais:

Item	Especificações	Qtde	Unid	Valor Unit Médio R\$	Valor Total Médio R\$
1	Tubo Simples PS2 – Diâmetro 40 cm – Comprimento 1,50 m	250	un	152,83	38.207,50
2	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 40 cm – Comprimento 1,50 m	50	un	133,78	6.689,00
3	Tubo Simples PS2 – Diâmetro 60 cm – Comprimento 1,50	250	un	255,83	63.957,50
4	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 60 cm – Comprimento 1,50	50	un	233,02	11.651,00
5	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 80 cm – Comprimento 1,50 m	150	un	459,11	68.866,50

6



Município de Morungaba

Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

6	Tubo Armado PA2 – Diâmetro 100 cm – Comprimento 1,50 m	150	un	759,37	113.905,50
7	Canaleta de Concreto Meia Cana 0,40 x 1,00m	400	un	54,33	21.723,00
8	Canaleta de Concreto Meia Cana 0,60 x 1,00m	400	un	98,50	39.400,00
VALOR TOTAL MÉDIO		R\$ 364.409,00			

2. Do Prazo da Contratação, Da Forma de Pagamento e Das Condições da Prestação dos Serviços, da Entrega dos Produtos ou da Realização da Obra

- 2.1. O prazo da contratação será de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura do instrumento contratual, com a possibilidade de prorrogação sucessiva de até 60 meses, na forma do artigo 107, da Lei nº 14.133/2021.
- 2.2. O[a] contratado[a] deverá entregar os serviços ou produtos conforme especificados no termo de referência, garantir a qualidade e conformidade com os padrões acordados, cumprir os prazos estabelecidos no contrato, notificar a empresa contratante sobre quaisquer atrasos e tomar medidas corretivas, se necessário, relatar regularmente o progresso e resolver problemas prontamente.
- 2.3. O valor contratado será pago em até 30 (trinta) dias após a execução dos serviços e entrega dos materiais mediante o aceite da Nota Fiscal Eletrônica pelo departamento solicitante.
- 2.4. O fornecimento e a entrega dos materiais deverão ser realizados no endereço Rua Pedro Molena, nº 20 – CECAP – Morungaba/SP – Barracão de Serviços Públicos/Almoxarifado, ou em outro local que venha a ser designado pela Administração Municipal no momento do recebimento, conforme necessidade do setor requisitante.
- 2.5. No valor, a empresa deverá considerar todas as despesas que venham a incidir sobre a execução contratual, inclusive as tributárias e encargos sociais de seus colaboradores.

3. Da Necessidade da Contratação dos Serviços, dos Bens ou Produtos [Inc. I, §1º, art. 18, Lei nº 14.133/2021]

A presente contratação faz-se necessária para atender à demanda contínua do Município quanto à aquisição de tubos de concreto e canaletas de concreto, insumo essencial para a execução e manutenção de obras de infraestrutura urbana, especialmente aquelas voltadas aos sistemas de drenagem e escoamento de águas pluviais.

A inexistência de contratação vigente ou de estoque suficiente desses materiais compromete a eficiência e a segurança das obras públicas, podendo resultar em alagamentos, deterioração



Município de Morungaba

Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. Nº	Rubrica

de vias públicas, prejuízos ao patrimônio público e riscos à população, além de dificultar o atendimento de situações emergenciais que demandam pronta intervenção do Poder Público.

Os tubos de concreto e canaletas de concreto apresentam alta resistência estrutural, durabilidade e conformidade com normas técnicas, assegurando maior vida útil às obras, redução de custos com manutenção corretiva e melhor aplicação dos recursos públicos. Dessa forma, a contratação atende ao interesse público, garantindo a continuidade dos serviços essenciais, em observância aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e sustentabilidade, que regem a Administração Pública.

4. Da Previsão da Contratação no Plano de Contratações Anual [Inc. II, §1º, art. 18, Lei nº 14.133/2021]

- 4.1. Não há no Município o Plano de Contratações Anual diante do fato de que tal exigência é recente, que dependerá de regulamentação, visto que a Lei nº 14.133/2021 foi publicada em 1 de abril de 2021. Contudo, isso não inviabiliza que a contratação em tela seja realizada pela Administração, por prazo determinado.

5. Dos Requisitos da Contratação [Inc. III, §1º, art. 18, Lei nº 14.133/2021]

- 5.1. O[a] contratado[a] deverá comprovar ser do ramo da contratação.
- 5.2. O[a] contratado[a] deverá comprovar sua regularidade jurídica, fiscal e trabalhista, na forma da Lei e demais exigências contidas no Termo de Referência e Edital.

6. Da Estimativa de Preços [Incs. IV, V e VI, §1º, art. 18, Lei nº 14.133/2021]

- 6.1. O setor de Licitações fará ampla pesquisa de preços entre empresas do ramo da contratação, limitando-se a contratar aquela que apresentar o menor preço, além de atender aos requisitos relacionados neste Termo de Referência.
- 6.2. É importante que o balizamento de preços seja feito também em consultas de contratações feitas por outros órgãos e entidades públicas na região, banco de dados governamentais e pesquisas pela Internet, conforme o caso.

7. Da Conclusão sobre a Adequação da Contratação para o Atendimento da Necessidade a que se destina [inc. XIII, §1º, art. 18, Lei nº 14.133/2021]

- 7.1. A contratação de serviços é uma necessidade preeminente do Departamento de Serviços Públicos conforme justificativas constantes neste termo de referência.
- 7.2. Com a referida contratação será possível atender ao principal propósito de garantir o fornecimento regular de tubos de concreto e canaletas de concreto, assegurando a execução e a manutenção das obras de infraestrutura urbana do Município, especialmente aquelas relacionadas aos sistemas de drenagem e escoamento de águas pluviais, contribuindo para a melhoria da malha urbana, a prevenção de alagamentos e a adequada prestação dos serviços públicos.



Município de Morungaba
Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

Morungaba, 05 de janeiro de 2026

Everton Leardini Bazeto

Diretor Municipal de Serviços Públicos



Município de Morungaba

Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

TERMO DE REFERÊNCIA

Departamento Municipal de Serviços Públicos

Ao Departamento de compras, licitações e contratos

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para o fornecimento de tubos e canaletas de concreto, em conformidade com as especificações técnicas constantes neste Termo de Referência, destinados à execução e manutenção de obras de infraestrutura urbana, especialmente relacionadas aos sistemas de drenagem e escoamento de águas pluviais do Município de Morungaba/SP.

2. DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1 A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir o fornecimento regular de tubos de concreto, insumo essencial para a execução e manutenção de obras de infraestrutura urbana do Município, especialmente aquelas voltadas aos sistemas de drenagem e escoamento de águas pluviais.

A ausência ou insuficiência desse material compromete a eficiência, a durabilidade e a segurança das obras públicas, podendo ocasionar alagamentos, deterioração das vias públicas, prejuízos ao patrimônio público e riscos à população, além de dificultar o atendimento de demandas emergenciais.

O objetivo da contratação é assegurar a continuidade dos serviços públicos essenciais, com a utilização de materiais que atendam às normas técnicas vigentes, apresentem resistência estrutural, durabilidade e qualidade compatíveis com sua finalidade, promovendo a melhor aplicação dos recursos públicos, em observância aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e interesse público.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1 Os requisitos da contratação consubstanciam-se na apresentação dos documentos de capacidade técnica exigidos no Edital.

4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

4.1 O prazo de entrega dos produtos será de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento ou instrumento equivalente, devendo a entrega ser realizada no endereço Rua Pedro Molena, nº 20 – CECAP – Morungaba/SP – Barracão de Serviços Públicos/Almoxarifado, ou em outro local a ser designado pela Administração Municipal no momento do recebimento, no horário de expediente do Departamento Municipal de Serviços Públicos.



Município de Morungaba

Diretoria Municipal de Serviços Públicos

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

4.2 Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo da entrega, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo determinado pelo Departamento de Serviços Públicos (5 dias), a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.4 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

5.1 Nos termos do art. 117 Lei nº 14.133, de 2021, será designado para Gestor: Everton Leardini Bazeto e fiscal de contrato: Marcos Leandro Guimarães para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, conforme Portaria de Nomeação nº 1390/2025, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

5.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

5.3 O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

6.1 O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. O custo estimado da contratação é de R\$ 364.409,00